

Бекітемін:

*А.Бекова*

Мектеп директорының м.а. А.Бекова

«28» *08* 2023ж

"Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы

Маңғыстау облысының білім басқармасының Маңғыстау ауданы бойынша білім бөлімінің «Тобанияз атындағы жалпы білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің

### МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

2023-2024 оқу жылы

"Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы

**Маңғыстау облысының білім басқармасының Ақтау қаласы бойынша білім бөлімінің «№17 жалпы білім беретін мектеп » коммуналдық мемлекеттік мекемесінің**

**МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ**

**2023-2024 оқу жылы**

## МАЗМҰНЫ

Түсінік хат	3
Басқару шешімдерінің матрицасы	5
Мектепшілік бақылау жоспарларының үлгілері	27

## *Түсінік хат*

Білім беру саласындағы инновациялармен байланысты динамикалық өзгерістер мектеп әкімшілігінен білім беру процесін тиімді іске асыру үшін өзгерістерді жоспарлау мен басқаруда жаңа тәсілдерді талап етеді.

Білім беру ұйымының заманауи басшысында басқару құзыреттілігі болуы тиіс, өзінде стратегиялық көшбасшылық дағдыларын дамыта отырып, бүкіл мектеп командасының тиімді жұмыс нәтижесін көрсете алуы керек. Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін жыл сайын әрбір мектеп "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын әзірлейді (бұдан ары - МІБ).

Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепшілік бақылауды жоспарлау алдында аналитикалық деректерге сүйене отырып, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру мәселесін шешу үшін күшті және әлсіз жақтарын, мүмкіндіктері мен қауіптерді анықтау мақсатында SWOT талдауын жүргізген жөн.

6 бағытқа назар аудара отырып, әр мектептің әкімшілігі оқу жылының соңында бақылау объектілерін анықтайды және нақты білім беру ұйымында оқу-тәрбие процесін жетілдіру идеясына бағытталған басқару шешімдерін болжайды.

Мектепшілік бақылау жоспарын іске асыру бойынша әзірленген Нұсқаулық мектеп басшысы мен орынбасарларын қамтитын басқару тобына мектепшілік бақылауды іске асыруға жауапты барлық бағыттар бойынша тиімді басқару шешімдерін қабылдаудың пәрменді моделін құруға көмектеседі.

Нұсқаулықта нақты мектептің жағдайына бейімделуге болатын келесі материалдар берілген:

1. Бақылаудың әрбір бағыты бойынша «Басқару шешімдерінің матрицасы»;
2. Мектепшілік бақылау Жоспарының үлгілері мен жалпыланған нұсқалары.

Ұсынылатын материалдың әр нұсқасы тәжірибелік тұрғыдан құнды, өйткені оқу-тәрбие процесінің барлық көрсеткіштерінің жақсаруымен қатар, күшті жақтарын арттырып, қауіптерді азайту үшін МІБ жоспарын қолайлы, өзекті етуге мүмкіндік береді.

«Басқару шешімдерінің матрицасы» - қауіптерге негізделген объектілерді анықтауға арналған ыңғайлы алгоритм, ол сонымен қатар анықталған мәселені түзету немесе жою үшін басқарушылық шешімнің нұсқасын ұсынады. Жүргізілген жұмыстың тиімділігі мен тартылған әкімшілік ресурстардың орындылығы басқарушылық шешімдерді таңдауға байланысты болады.

МІБ жоспарының үлгілері мен жалпыланған нұсқалары бақылау жоспарының тақырыбын, мақсатын, түрін және басқа элементтерін анықтауда қиындықтары бар мектеп командалары үшін пайдалы болады.

МІБ жоспарлау кезінде SMART критерийлеріне сәйкес келетін (нақты, өлшенетін, қолжетімді, шынайы, уақытпен шектелген) бақылау мақсатын қоюға ерекше назар аудару қажет.

Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, тәжірибелі педагогтарды, шығармашылық топтарды жұмысқа тарта отырып, мектеп командасының әрбір субъектісінің жауапкершілік дәрежесін дұрыс бөлу маңызды. Әр мұғалім мен сынып жетекшісі өз жұмысының әлсіз жақтарын дербес анықтап, жағдайды өз құзыреті шегінде түзететін өзін-өзі бақылау құралдарын әзірлеу басқарудың тиімді қадамы бола алады.

## Анықталған мәселелер мен қауіптер бойынша басқару шешімдерінің матрицасы

Бақылау объектілері мен қауіптер алдыңғы оқу жылының нәтижелеріне егжей-тегжейлі жасалған SWOT талдауы негізінде анықталады. Директордың орынбасары, ӘБ жетекшісі, осы бағытқа жауапты мұғалім алгоритм бойынша келесі компоненттерді таңдай отырып әрекет етеді: бақылау объектілері-мәселелер, қауіптер- басқарушылық шешім нұсқасын таңдау- бақылаудың циклы нақты мектептің жағдайына байланысты жүреді.

### I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беу, бастауыш,негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Мазмұнға, оқу жүктемесінің максималды көлеміне, оқу мерзімі мен білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптардың сақталмау қаупі.	Жыл сайын жүргізілетін өзін-өзі бағалау материалдарын, білім беру процесінің барлық бағыттары бойынша жинақталған сандық және сапалық деректердің егжей-тегжейлі талдауы негізінде ғана әзірлеу.
2	Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2022 жылғы 8қарашадағы № 500 «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының оқу бағдарламаларына сәйкес болмау қаупі	Педагогикалық кеңесте қолданыстағы оқу жоспарларын (ҚОЖ) талқылау және бекіту, хаттама.
3	«Қазақстан Республикасы Ағарту Министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 «Жалпы білім беру мен курстардың бастауыш, негізгі	Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының оқу бағдарламаларына сәйкес болмау қаупі.	ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама.

	орта және жалпы орта білім берудің деңгейін таңдаудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.		Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі.
4	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронды журналдың уақтылы толтырылмау қаупі;</li> <li>2. ҚМЖ құрылымының сақталмау қаупі;</li> <li>3. Тәлімгерлік құжаттамаларының сапасыз жүргізілуі қаупі;</li> <li>4. Педагогтердің, білім алушылардың жеке іс-қағаздарын жүргізу талаптарының орындалмауы қаупі;</li> <li>5. Білім алушылардың үлгерім табелдерін, негізгі және жалпы орта білім беру деңгейі бойынша берілетін аттестаттарды есепке алу құжаттарын қате толтыру қауіптері;</li> <li>6. Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалмауы қаупі;</li> <li>7. ҰБДҚ электронды базасын уақтылы жүргізбеу және қате толтыру қаупі;</li> <li>8. Тіркеу кітабының талапқа сай жүргізілмеуі қаупі;</li> <li>9. Білім алушылардың есепке алу кітабының толық толтырылмауы, барлық бағандарының толық толтырылмауы, мектептегі оқушы санымен сәйкес болмауы, алфавиттік ретпен жазылмауы, реттік санының өзгертілмеуі, кеткен оқушыларға бұйрық нөмірінің жазылмауы қауіптері; аттамалардың, бұйрықтардың қаулыға сәйкес ресімделмеуі қаупі;</li> </ol>	<p>Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің талдауы.</p> <p>Құжаттарды тексеруге, талап бұзушылықтарды анықтау мақсатында құзыреттілігі жоғары педагогтер мен ӘБ жетекшілерін тарту.</p> <p>Директор жанындағы отырыста қарау. Анықтама.</p>
5	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 703 «Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама	Хаттамалар мен бұйрықтарды рәсімдеу кезінде құжаттау ережелері талаптарының бұзылу қаупі.	Құжаттардың талдауларға сәйкестігін

	<p>жасау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидаларын бекіту туралы» Қаулысы талаптарын орындау.</p>		<p>тексеру комиссиясын құру, тексеру акті, анықтама</p>
<p>6</p>	<p>Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.</p>	<p>Оқу үлгерімін ағымдағы бақылау талаптарының бұзылу қаупі; (қалыптастырушы бағалау, бөлім бойынша жиынтық бағалауға қойылатын жоғарғы ұпай (БЖБ), тоқсандық жиынтық бағалау алудың кестесі (ТЖБ), үйде оқитындарды бағалау, ерекше білім беруді қажет ететіндер ЕБҚ, «сынақ»/ «сынақтан өткен жоқ» қойылатын пәндердің реті;  2. Қорытынды аттестаттауға дайындық сабақтарында сапасыз тапсырмаларды қолдану қаупі,  3. Оқу пәндерінен тиімсіз қосымша сабақтардың жүргізілу қаупі; (жүйелі мониторинг арқылы анықтау).  4. БЖБ, ТЖБ –ның сапасыз өткізілуі мен нәтижелерінің жан-жақты талданбауы қаупі;  5. Білім алушыларды қорытынды аттестаттау кестесін құруда қателіктердің жіберілу қаупі,  6. Қорытынды аттестаттау кезінде емтихан хаттамаларын қате толтыру қаупі;  7. Қорытынды аттестаттау комиссиясы жұмысының талаптарды сақтамау қаупі; (объективті бағаламау, академиялық адалдықтың бұзылуы).</p>	<p>Әдістемелік бірлестік отырысында төмендегі сұрақтарды қарастыру:  - тапсырмалардың оқу мақсатына сәйкестігі;  - тапсырма көлемі;  - тапсырманы орындау үшін нұсқаулықтың болуы;  - тапсырманы орындау уақытының берілуі;  - тілдік пәндердегі бағалау ерекшеліктерін ескеру: төрт тілдік дағдылар бойынша бағалау жүргізіледі (айтылым, тыңдалым, оқылым, жазылым).  - аудио (тыңдалым) мен айтылым дағдыларын бағалау регламенті;  - мектеп директорының оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары мен критериялы бағалау бойынша үйлестірушілердің жұмысын күшейту (оқу семинарларын, коучингтер, жеке және топтық кәсіби кеңестер, өзара оқу мен өзара қолдау шараларын жүйелі жүргізу).  Мектептің әдістемелік кеңесінде қарау. Анықтама.  Қорытынды аттестаттауға даярлық мәселелерін педагогикалық кеңесте</p>

			қарау (ҚА); ҚА қатысатын педагогтерге емтихандарды өткізу ережесі мен жұмыстарды бағалау, академиялық адалдықты сақтау туралы ортақ түсінік қалыптастыру мақсатында нұсқаулық жүргізу;
7	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым Министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	Оқулықтарды бейтарап үлестіру қаупі (оқушылардың әлеуметтік статусын есепке алу)	Оқулықтарды үлестіру мәселелері бойынша кітапханашы мен әлеуметтік педагог талдауы
8	Қазақстан Республикасы Денсаулық министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын сақтау.	1. Оқу кабинеттерінде санитарлық талаптардың бұзылу қаупі. 2. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастыруда санитарлық талаптардың бұзылу қаупі.	Директор жанындағы отырыста қарау. Анықтама. Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын шолу бақылауын жүргізу.  Тамақ сапасын бақылауға ата-аналар қауымын белсенді түрде тарту.
9	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді	1. Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан уақытында өтпеу қаупі. 2. Педагогтер мен директор орынбасарларын аттестаттау ережелерімен таныстырудың жүргізілмеу қаупі. 3. Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін көтеруге қолдаулардың сапасыз жүру қаупі. 4. Мемлекеттік қызмет көрсету мен тіркелу кезінде бұрмалаушылықтардың болу қаупі. 5. Академиялық адалдықтың бұзылу қаупі.	Педагогтер мен директор орынбасарларының біліктілікті арттыру курстары мен аттестаттаудан өту кестесін жүргізу. (біліктілікті арттырудың бекітілген бағдарламаларына сай). Әдістемелік отырыстарда педагогтерді аттестаттау талаптары бойынша педагог жетістіктерін қарау. Аттестаттаудан өтерде педагогтерге

	және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.		әдістемелік сүйемелдеудің болуы. Аттестаттаудың шарттарын орындау мақсатында, академиялық адалдық, кәсіби өсу, құжаттар мен дәлелдемелердің сапалы болуы, аттестаттау процедураларынан өту ережелері бойынша педагогтерге нұсқаулық беру. Хаттамалар. Ұсынымдар. Кестелер.
10	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оқу құралдары, жиһаз сондай-ақ оқуға қажетті құрал-жабдықтардың болмау қаупі.</li> <li>2. Мектеп жабдықтарына, жиһаздарға, оқу құралдарына мұқтаждықты дұрыс емес есепке алу мен құрастыру қаупі.</li> <li>3. Оқу бөлмелерінде білім алушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келмейтін жиһаздарды қолдану қаупі.</li> </ol>	Директор жанындағы отырыста кабинеттерді төлқұжаттау (паспорттау) өткізу мен перспективалық дамытуды қарау. Анықтама.
11	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» бұйрығы талаптарын орындау.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сынып жетекшілер құжаттамасының сапасыз жүргізілу қаупі.</li> <li>2. Сынып жетекші міндеті талаптарының сақталмау қаупі (ұйымдастырушылық-үйлестірушілік, талдау, қарым-қатынас, бақылау).</li> </ol>	Құжаттаманы жүргізу ережелерін әзірлеу және сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік отырысында қарау. Сынып жетекші міндеттері талаптарын бұзбау бойынша өзін-өзі талдау (өзін-өзі талдауға нұсқаулық әзірлеу, тәжірибелі, жақсы нәтиже көрсеткен сынып жетекшілерді тарту).
12	Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Заңы, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 31 желтоқсандағы № 1045 «Қазақстан Республикасындағы тіл саясатын іске	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Қазақстан Республикасының 2020-2025 жылдарға арналған тіл саясатын іске асыру бағдарламасын орындамау қаупі.</li> <li>2. Мемлекеттік тілде іс қағаздар жүргізуде жіберілетін қателіктердің болу қаупі.</li> </ol>	Тіл саясатын жүзеге асыру шараларын мектеп жұмысының жоспарына қосу. Мектеп іс-қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу сапасын әр тоқсан сайын тексеріп отыру мақсатында комиссия жұмысын ұйымдастыру.

	асырудың 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы» қаулысы талаптарын бұзбау		
13	Әдістемелік-нұсқаулық хат ұсынымдарын орындау	Оқу жылында ҚР ОББҰ оқу-тәрбие процестерін ұйымдастыру ерекшеліктері нұсқаулығын елемеу қаупі.	Педагогикалық кеңесте қарастыру

## II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп -қатерлер	Басқару шешімдерінің нұсқалары
1	Оқу-тәрбие процесі (пән бойынша, параллель, сыртқы немесе қорытынды бағалауға дайындық бағыты бойынша)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Білім сапасының төмен деңгейде болу қаупі;</li> <li>2. Сыртқы бақылаумен расталмайтын жоғары бағалардың қойылу қаупі;</li> <li>3. Оқушылардың білім сапасын жоғары деңгейге жеткізу сондай-ақ қабілетті/ дарынды оқушылармен және үлгермеуші оқушылармен әдістемелік тұрғыдан негізделген жүйелі жұмыстардың болмау қаупі.</li> <li>4. Сабақты бақылау барысында айқындалған мұғалім жұмысының жүйесіздігі, ата-аналар немесе оқушылар тарапынан шағымдардың болу қаупі.</li> <li>5. Академиялық адалдық талаптарының бұзылу қаупі.</li> </ol>	<p>«Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау. Өзара сабақтарға қатысу, Мұғалімге әдістемелік көмек Мұғалімнің педагогикалық қызметін жақсарту үшін маршрут парағын құру</p> <p>Білім сапасын арттыруға бағытталған Lesson Study и Action research (LSжәне AR), зерттеулерін ұйымдастыру.</p>
2	Пәндер бойынша білім сапасының артуы динамикасы: -пәндер өткен оқу жылының мониторинг нәтижелері мен талдауы негізінде таңдалады,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ЖМББС нормаларынбілмеу, АКТ мүмкіндіктерінпайдаланудымеңгермеу, сабақтыбасқарудыинновациялықталаптарынтүсінбеуәрекеттеріненкөрінетін, педагогтердіңкәсібибіліктіліктерініңтөмен болу</li> </ol>	Алдыңғытоқсанғапәндерденбілімдітексерубойыншаәкімшіліккесінділералу(бақылау үшінпәндердіңретіталдаунәтижелерібойыншаанықталады)

<p>- пәндерді МІБ жоспарында әр айға бөліп қоюға болады;</p> <p>- бақылау аралық және қорытынды білім деңгейлерін анықтайтын диагностикалық сипатта жүргізіледі;</p> <p>-пәндердің таңдалуы білім беру ұйымының даму басымдықтарына, ішкі бағалау нәтижелері мен нақты бір уақыт аралығындағы білім сапасының ішкі көрсеткіштеріне байланысты болады;</p> <p>Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті Әдебиеттік оқу Өзбек/тәжік/ұйғыр тілі Өзбек/тәжік/ұйғыр әдебиеті Орыс тілі мен әдебиеті Орыс тілі Әдебиеттік оқу Орыс әдебиеті Қазақ тілі мен әдебиеті Шеттілі Математика Дүниетану Жаратылыстану Алгебра Геометрия Информатика Биология География Химия Физика Қазақстан тарихы Дүниежүзі тарихы Құқық негіздері</p>	<p>қауіп.</p> <p>2. Әр сабақтың smart-мақсатын толық түсінбеу, оқу пәндері бойынша күтілетін нәтижеге жете алмау қауіп.</p> <p>3. Әр тапсырмаларды орындауда білім мен дағдыларды қалыптастыру үшін нақты критерийлердің болмауы, бағалау критерийлері мен тапсырмалардың, дескрипторлардың өзара сәйкес келмеуі қауіп.</p> <p>4. Бағалауға арналған тапсырмалардың, бағалау принциптеріне валидті, сенімді, объективті сай құрастырылмау қауіп.</p> <p>5. Оқушылардың оқу жетістіктерінің тиісінше, эпизодтық бағалау қауіп.</p>	<p>Мектептің педагогикалық кеңесінде, ӘБ,ӘК-де пәндер бойынша білім сапасын көтеру мәселелерін қарау.</p> <p>Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу, мониторинг зерттеулерінің нәтижесі бойынша жұмыс жоспарына өзгертулер енгізу.</p> <p>Әдістемелік тәсілдерді жетілдіру арқылы, білім беру сапасын арттыру бойынша педагогтерге оқу семинарларын, коучингтер мен тренингтер ұйымдастырып өткізу.</p> <p>Білімді қайталау арқылы бекіту мен даралап оқытуға жағдай туғызу үшін педагогтар мен сандық оқу ресурстарын (интерактивті жұмыс парақтары, онлайн сынақтар, оқу және дамытушы ресурстарға сілтемелер) әзірлеу.</p>
---	---	--

3	Факультатив сабақтарын жүргізу	1. Факультатив курсы жоспары мен сабақтардың сәйкес болмау қаупі. 2. Сабақтағы оқу материалдарын көшіру қаупі. 3. Оқытудың біртүпті тәсілдері мен әдістерін қолдану қаупі. 4. Теория мен тәжірибенің әлсіз байланыста болу қаупі.	Педкеңесте факультатив сабақтардың бағдарламасын сараптамадан өткізу және бекіту. Факультатив сабақтарына өзара қатысуды ұйымдастыру. Факультатив сабақтарында ғалаужәнем ұғалім мен оқушы әрекеттерін талдау. Факультатив сабақтардағы оқу процесін әтижелілігінің көрсеткіштері мен критерийлерін әзірлеу. Факультативтердің сапалы жүргізілуінің мониторингі (әзірленген көрсеткіштер мен критерийлер бойынша)
4	Балалардың ерекше топтарын оқыту процесі (ЕББҚ, талантты және дарынды, ынтасы жоғары оқушылар және т. б.) Үйден оқытылатын және тәрбиеленетін мүгедек балаларды оқыту процесі;	1. Сыныптағы әр түрлі балалардың ерекшеліктері мен мүдделерін елемеу қаупі. 2. Сыныптағы білім алушылардың қажеттіліктерінен туындайтын жанжалдарды жеңудегі білместік. 3. Жалпы білім беру жағдайында даралап оқыту, саралап оқыту тәсілдерінің жоқтығы.	Саралап және даралап оқыту тәсілдерін қолдануды бақылау. Білім алушылардың кейбір топтары үшін, оқудағы қажеттіліктерін есепке ала отырып сапалы білім алуына жайлы жағдайлар жасау.
5	1,5,10- сынып оқушыларын бейімдеу үрдісі	Әртүрлі деңгейдегі талаптардың білім сапасын төмендетуі, оқушыларда мотивацияның жоғалуы, тәртібі мен оқуға қарым-қатынасындағы өзгерістердің туындау қаупі.	Оқудың жаңа шарттарымен, жаңа мұғалімдермен, талаптармен таныстыру мақсатында бейімдеу бағдарламасын бекіту және енгізу. Педагогикалық консилиумдар өткізу; Жекелеген оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру; Психологтардың сүйемелдеуі мен қолдауы;

6	Сыртқы бағалау критерийлері бойынша білім беру нәтижелерінің деңгейі (ББЖМ, PISA, PBTS, (PISA-based Test for Schools), TIMSS, PIRLS, ICILS, ҰБТ)	<p>1.Функционалдық сауаттылықтың төмендігі, әсіресе оқу сауаттылығының(мәтінді оқу мен түсіну сапасы), математикалық, жаратылыстану ғылыми сауаттылық, алған білімін тәжірибеде қолдана алудың төмен деңгейде болу қаупі.</p> <p>2.Мұғалім тарапынан объективті бағалаудың болмауын анықтау қаупі.</p> <p>3. Сыртқы бағалау процедураларына психологиялық дайын болмау проблемаларының болу қаупі.</p>	<p>Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пән аралық байланыс орнату.</p> <p>Функционалдық сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру.</p> <p>Халықаралық зерттеулердің жабық ақпараттарынан алынған тапсырмалардың талдауы мен мониторингі.Тапсырмалардың талдауы мен мониторингі нәтижелерін мектептің әдістемелік кеңесінде қарау.</p>
7	«Өмірқауіпсіздік негіздері» міндетті оқу курсымен танысу; «Жол қауіпсіздігі ережелері» міндетті курсымен жүзеге асыру.	<p>Бастауыш сыныптарда «Дүниетану»,5-9-сыныптарда «Дене тәрбиесі», 10-11- сыныптарда «АЭТД» пәндері бойынша оқу бағдарламасының орындалмауы қаупі.</p> <p>Білім алушыларда қысылтаяң жағдайларда әрекет ету дағдыларының төмен деңгейде болу қаупі.</p>	<p>ӨҚН компоненттерін сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинарлар өткізу.</p> <p>Оқушылардың қысылтаяң жағдайларда әрекет ету дағдыларының мониторингін жүргізу(кесінділер,тәжірибелік сабақтар).</p>
8	Кітапхана қорының оқу және көркем әдебиеттермен жасақталуы	Кітап қорының оқу және көркем әдебиеттермен жеткілікті жасақталмау қаупі.	Оқу және көркем әдебиеттермен қамтамасыз етуді қарастыру, уақытында қалыптастыру және сұраныс беру.

### III. БІЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛТЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕР БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешімдердің нұсқалары
1	<p>Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру жұмыс жоспарының құрылуы,білімдегі олқылықтарды жоюға бағдарланған тапсырмалардың ҚМЖ- да көрініс табуы.</p>	<p>1.Кейбір пәндер бойынша оқу мақсатына жетуде оқушыларда кездесетін кедергілерді елемеу қаупі.</p> <p>2.Білімдегі олқылықтарды толтыруға бағытталған бөлек тапсырмалардың ҚМЖ да болмауы.</p> <p>3.Оқу және тәжірибелік материалдардың біртіндеп күрделенетін сприальдық тәсілі мен тақырыптар арасындағы сабақтастықтың болмауы қаупі.</p> <p>4.Білім сапасының төмендеу себептерін елемеу қаупі (сабақтардан қалу,отбасындағы қолайсыз жағдайлар,әлсіз денсаулық, тілдік кедергілер, сынып ұжымына бейімделудегі кедергілер және т.б.)</p> <p>5.Мұғалімдердің білімді игертудің тиімді әдістерін білмеуі,кейбір сыныптардағы пән мұғалімдерінің оқушыларда ептілік пен дағдыларды қалыптастырудың тәсілдерін меңгермеу қаупі.</p>	<p>ӘБ бойынша бірлескен жоспарлаулар мен оқушылардағы білім сапасының төмендеу себептерін анықтау.</p> <p>Мұғалімдердің .сабақта және сабақтан тыс жұмыстарының тиімділігін анықтайтын критерийлер негізінде,білімдегі олқылықтарды жоюға бағытталған ұсынбалар әзірлеу.</p> <p>Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себепін анықтау мақсатында ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану</p>

2	Әр пән бойынша білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың негізгі көрсеткіштері	<p>Пәннің оқу бағдарламасы бойынша біліміндегі олқылықтар,білімнің жүйелі болмауы, оқу пәнінің терминологиясын түсінбеу қаупі</p>	<p>Кейбір пәндер бойынша оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингі( әр мектепте таңдалатын пәндер, оқудың алдыңғы кезеңіндегі білім сапасына қарай белгіленеді)</p> <p>Оқушылардың білім, білік дағдыларын дамытуға бағытталған тиімді кері байланыс беру тәсілін таңдау және оқу тапсырмаларын орындауын тексеру талаптарын әзірлеу.</p> <p>Шағын топтарда жұмыс істеу мүмкіндіктерін пайдалану, өзара оқу,өздігінен оқу,сандық оқу ресурстарын қолдану.</p> <p>Өткен оқу жылы мен ағымдағы оқу жылындағы оқу пәндерінің оқу мақсаттары мен тақырыптарын интеграциялау.</p>
		<p>Білім алушылардың оқу жетістіктерінің төмен деңгейіне алып келетін, мұғалімнің оқушының сабақтағы оқу-танымдық іс-әрекетін ұйымдастыруындағы олқылықтарының болу қаупі.</p>	<p>Жеке қолдау көрсету үшін білім алушылардың қажеттіліктерін анықтау</p>
		<p>Білім алушылардың оқуы үшін қажетті өзіндік жеке қасиеттерінің даму деңгейінің жеткіліксіздігі (метапәндік дағдылар)немесе білімді толық меңгеруге кедергі келтіретін жеке психологиялық-физиологиялық ерекшеліктерінің болуы(гипербелсенділік, қысқа мерзімді жады, көруге қатысты проблемалар және т.б.)</p>	<p>Дамытушы тапсырмаларды іріктей отырып, оқудың жеке жоспарын жасау</p>
		<p>Эмоционалдық қолайсыздық</p>	<p>қосымша сабақтарды және өзара көмек беруді ұйымдастыру және білім алушыға қолдау көрсету бойынша ата-аналармен жұмыс жүргізу.</p> <p>Эмоционалдық қолайсыздық себебтерін анықтау мақсатында психологпен жеке жұмыс ұйымдастыру</p>

3	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру деңгейі	Жалпымектептік білім деңгейінің төмендеу себептерін анықтағаннан кейінгі жұмыстардың жоқтығы;	Барлық оқушылар арасында жауапкершілікті бөлу, 100% оқушыларды тарту, ата-аналармен жұмыс, параллель сыныптардағы педагогтер тарапынан проблеманы шешуге зерттеушілік тәсілдер қолдану. Қабылданған шаралар тиімсіз болған жағдайда консилиум ұйымдастыру.
4	Үлгерімі нашарлардың олқылықтарды жою іс-шараларына қатысу дәрежесі	Оқушылардың пассивті позициясын қалыптастыру қаупі, іс-шаралардың бөліктерін немесе барлығын өз бетінше әзірлеуге құлықсыздық пен қабілетсіздіктің болуы;	Білім деңгейі жоғары оқушыларды үлгерімі нашар оқушыларға тьюторлық сүйемелдеу жасауға тарту.
5	Олқылықтарды толтыру бойынша мұғалімдер жұмысы	Тиімсіз жұмыстың болуы/ жұмыстың мүлде болмау қаупі.	Lesson Study тәсілін қолдану арқылы сабақты бірлесіп жоспарлау, білімдегі ақауларды жою немесе азайтуға ықпал ететін зерттеу сұрағын таңдау. Білімдегі олқылықтарды жою, қиындықтар мен регреспен жұмысты ұйымдастыру бойынша ұсынба әзірле, педагогтерді әдістемелік қолдау.
6	Үлгерімі нашар және үлгермеуші оқушыларды қолдауға бағытталған оқу-тәрбие жобаларын жүзеге асыру	Оқу-тәрбие саласындағы жобаларды жүзеге асыру өнімінің болмау қаупі.	Әртүрлі проблемалар бойынша шығармашылық топтардың жұмысын ұйымдастыру. Артта қалған оқышылардың ынтасын арттыру бойынша стейкхолдерлерді тарту.
7	Білім алушылардың демалысын ұйымдастыру бойынша жұмыстар	Оқушылардың каникул кезінде ұйымдастырылған шараларға /лагерлерде қатыспай қоюы, өз уақытын тиімсіз өткізу мен енжарлық таныту қаупі.	Орта білім беру ұйымдарында демалыс кездерінде білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру, дамытушы орта қалыптастыру.
8	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Сабақтан көп қалуына байланысты, оқушыларда білім сапасының түсуі, білімдегі олқылықтарды өз бетінше толтыра алмау қаупінің өсуі.	Өз бетінше оқуға арналған материалдар әзірлеу, интербелсенді платформалардың көмегімен білім тексеруге арналған тестер құрастыру. Әр параллельде сабақты жиі босататын оқушылар үшін «білімді теңестіру топтарын» құру. Мотивациясы төмен оқушыларды қоғамдық жұмыстарға, мектептегі өзін-өзі басқару жүйесін жетілдіру жұмыстарына тарту.

#### IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқару шешімдерінің нұсқалары
1	Оқушылардың ғылыми жобаларға, байқауларға, олимпиадаларға қатысуы	<p>1.Педагогтің оқушылармен ғылыми-зерттеу жұмыстарын әлсіз жүргізуі</p> <p>2.Білім алушыларда зерттеуші ретінде жұмыс істеу дағдысының болмауы</p> <p>3.Тақырыпты, зерттеу әдістерін таңдауда, теориялық материалдарды іріктеуде дербестік пен талдамалық дағдылардың болмауы</p>	<p><i>Ғылыми жетекшілердің жауапкершілігі:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оқушымен жоба бойынша жұмыс жоспарын құру, зерттеу күнделігін жүргізуді бақылау;</li> <li>- консультациялар мен бақылау кездесулерін ұйымдастыру (тарауларды жазу, эксперимент жүргізу, апробация, әдебиеттерді зерттеу және т. б.);</li> <li>- жоба бойынша жұмысты уақтылы түзету;</li> <li>- конкурсқа қатысушының теориялық, тәжірибелік, соның ішінде пәндер бойынша тестілеуге дайындығы.</li> </ul> <p><i>Директордың ғылыми жұмыс жөніндегі орынбасарының жауапкершілігі:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Әртүрлі деңгейдегі қатысушылар үшін тақырыптық кездесулер ұйымдастыру;</li> <li>- Ғылым күндерін, зерттеу қызметінің онкүндігін өткізу.</li> </ul>
2	2.Педагогтердің ғылыми-зерттеушілік қызметі	<p>1.Мұғалімнің ғылыми жетекші ретіндегі жұмыс тәжірибесінің болмауы</p> <p>2.Мұғалімнің ғылыми-зерттеушілік жұмысқа жетекші ретінде қажетті деңгейде дайын болмауы</p> <p>3.Зерттеу жүргізу тәжірибесінің болмауы</p> <p>4.Мектепте оқу-зерттеу қызметін жүргізу кезінде педагог-магистрлердің болмауы немесе олардың инерттілігі</p>	<p><i>Әдістемелік бірлестік отырыстарында оқу-зерттеу жұмыстарының тиімділігін қарау.</i></p> <p><i>Педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру жөніндегі жұмысты Әдістемелік кеңестің үйлестіруі.</i></p> <p><i>Зияткерлік конкурстар мен олимпиадалардың жеңімпаздары мен жүлдегерлерін дайындаған педагогтар үшін көтермелеу жүйесін құру ("Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының (ғылыми жарыстардың),</i></p>

			<p><i>орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстары мен спорттық жарыстардың тізбесін және олардың критерийлерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы) іріктеу ")</i></p> <p>Тәжірибелі ғылыми жетекшілердің оқу құралдарын шығаруы.</p> <p><i>Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарының жауапкершілігі:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ғылыми жобаларды алғаш рет басқаруды жоспарлап отырған мұғалімдерге арналған семинарлар;</li> <li>- зерттеу қызметінің мәселелері бойынша шығармашылық топтардың жұмысын ұйымдастыру;</li> <li>- табысты ғылыми жетекшілердің тәжірибесін тарату;</li> <li>- сабаққа жобалау технологияларын енгізу мәселесін зерделеу.Әдістемелік кеңес отырыстарында оқу-зерттеу қызметінің тиімділігін қарау.</li> </ul>
3	Дарынды және білімге құштар балалар базасы;	Дарынды балалардың дерекқорына мұғалімдердің қол жетімділігінің болмауы,диагностика жасау құралдарының болмауы	<p>Оқушыларды диагностикалаудың интерактивті формаларын қолдану</p> <p>Талаптарын, күшті және әлсіз жақтарын көрсете отырып талантты оқушылар базасын кеңейту</p> <p>Жоғары деңгейде сыни тұрғыдан ойланатын, зерттеу дағдылары қалыптасқан және шешендік өнері бар, қабілетті оқушыларды анықтау мақсатында мектепшілік іс-шараларды өткізу</p>
4	Сүйемелдеуді ұйымдастыру бойынша психологтардың жұмысы;	Зерттеушілік дағдысының қалыптасуын диагностикалаудың төмен деңгейі. Психологтың қабілетті оқушыларды анықтау деңгейінде ғана жұмыс істеуі, оқушыларды жүйелі ынталандыру мен қолдаудың және дамудың болмау қаупі.	<p><i>Дарынды және ынтасы жоғары оқушыларды сүйемелдеу және қолдау қағидаларын әзірлеу</i></p> <p><i>Психологтардың жауапкершілігі:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оқушылардың қызығушылықтары мен қабілеттерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізу;</li> <li>- қиындықтарды диагностикалау;</li> <li>- өзін-өзі дамытуға арналған тренингтер;</li> <li>- талантты оқушылар базасынан барлық оқушылардың</li> </ul>

			<p>белсенділігін талдау, төмен белсенділіктің себептерін анықтау.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сыныптың және әрбір оқушының зияткерлік картасын жасау;</li> <li>- оқушылардың зияткерлік дамуын диагностикалау мен мониторингілеудің мектепшілік жүйесін құру, қабілетті, дарынды резерв тобындағы оқушыларды анықтау</li> </ul>
5	ОҒҚ (оқушылардың қоғамдастығы); жұмысы ғылыми	<p>1.ОҒҚ жұмысындағы формализм, жұмыстың эпизодтық сипатта болу қаупі</p> <p>2.Зерттеуді ұйымдастыру процесіне ОҒҚ мүшелерінің тартылу деңгейінің төмендігі, өнімсіздік қаупі</p>	<p>Оқушылар зерттеулерінің басым бағыттары бойынша ОҒҚ белсенділерін, табысты түлектерді, ғылыми және кәсіптік қоғамдастық өкілдерін тарта отырып, пәрменді ОҒҚ жүйесін құру.</p> <p>ОҒҚ жұмысын құндылықтық түрлендіру (оқыту семинарлары, коучингтер, ғылыми тақырыптардағы пікірталастар, мектеп конференциялары, TED-сөз сөйлеулер)</p> <p>Мектептің әдістемелік кеңесінде белгілі бір кезеңдегі (жартыжылдық, оқу жылы) жұмыс қорытындыларын қарау</p> <p>ОҒҚ (оқушылардың ғылыми қоғамдастығы) жұмысын ұйымдастыру.</p> <p>ОҒҚ жұмысын ұйымдастыру (оқыту семинарлары, коучингтер, ғылыми тақырыптар бойынша дебаттар, мектеп конференциялары, TED-сұхбаттар).</p>
6.	Ғылыми жобаны рәсімдеу, қорғау және таныстыру материалдарын дайындау	<p>1.Жұмысты рәсімдеу мен қорғауға ұсыну талаптарының орындалмау қаупі.</p> <p>2.Зерттеуді жүргізу үшін ресурстардың болмауы (материалдық, зертханалық, уақытша)</p>	<p>Тәжірибе алмасу мақсатында ғылыми жетекшілер мен оқушылардың (түрлі конкурстарға қатысушылардың) қатысуымен жобаны алдын ала қорғауды ұйымдастыру.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасарының жауапкершілігі:</i></li> <li>- сыртқы ғылыми кеңесшілерді тарту;</li> <li>- ғылыми жетекшілердің жұмысын бақылау, алдын ала қорғауды ұйымдастыру.</li> </ul>

## V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер, қауіп-қатерлер	Басқару шешімдерінің нұсқалары
1	Педагогикалық кадрлармен жасақталуы	Тиісті білімі жоқ педагогтардың пәндерді оқыту қаупі	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығына сәйкес бос орындарға конкурс өткізу. Маман емес педагогтерді қайта даярлау курстарына жіберу.
2	Педагогтердің әдістемелік дайындық деңгейі	<p>1. Әдістемелік даярлықтың төмен деңгейі (мамандыққа қайта оралған жас мамандар, мамандыққа «бүйірден кіру»).</p> <p>2. Кәсіби және тұлғалық өсу үшін жағдайлардың болмау қаупі (мектепте шеберліктің төмен деңгейі, дамудың жекелеген аспектісі бойынша «бейресми» тәлімгердің болмауы, педагогтардың пассивті позициясы)</p>	<p>Өздігінен білім алу және жаңа білім іздеу - білім беру процесінің әрбір қатысушысының ішкі қажеттілігі болатын «білім алушы ұйым» құру.</p> <p>Мектепте ұйымдастыру немесе педагогтерді оқыту семинарларына жіберу, оқыту платформаларын таңдау, әдістемелік жұмыстың жекелеген аспектілерін зерделеу бойынша корпоративтік бағдарламаларды іздеу.</p> <p>ММ отырысында, әдістемелік және педагогикалық кеңестерде барлық сөз сөйлеулерді дайындау кезінде талдамалық тәсілге қойылатын талаптарды әзірлеу.</p> <p>Мұғалімнің кәсіби өсуі үшін түрлі бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру: әдістемелік бірлестіктер, шығармашылық, жұмыс және зерттеу топтары, желілік қоғамдастықтар.</p> <p>Педагогикалық ұжымның әдістемелік жұмысын</p>

			жетілдіруге бағытталған Lesson Study және Action research (LS және AR) зерттеулерін ұйымдастыру
3	Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	<p>1. Шығармашылық/зерттеу топтарының жұмысын формалды жүргізу қаупі (сабаққа бармай құжаттарды толтыру, бірлескен жоспарлау нәтижелерінің болмауы, жауапкершілікті тағайындалған «көшбасшыға» ауыстыру, зерттеу проблемасын қоюға, нәтижелерді жақсарту бойынша деректерді жинауға ғылыми тәсілдің болмауы және т.б.)</p> <p>2. Әдістемелік жұмысқа жетекшілік ететін директордың орынбасарында топтар жұмысын ұйымдастыруда тәжірибе мен іскерліктің болмау тәуекелі, шығармашылық немесе зерттеу топтарының құрамын іріктеудегі қателіктер, педагогикалық сұраныстарды және психологиялық жайлылықты елемеу.</p>	<p>Педагогтарды оқыту әдістемесін жақсарту мақсатында семинарлар өткізу, педагогтарға Сабақты зерттеуді ұйымдастыру және өткізу бойынша кеңес беру және Практиканы іс-қимылда зерттеу</p> <p>Шығармашылық және зерттеу топтарының табысты практикасын зерделеу бойынша іс-шараларды ұйымдастыру</p> <p>Жоспарлау бойынша бірлескен жұмыс үшін жағдай жасау, сабақтарды бақылауды ұйымдастыру кестесін түзету</p> <p>Зерттеу нәтижелерін ресімдеуге көмек</p> <p>Әдістемелік жұмысқа жетекшілік ететін директордың орынбасарын инновациялық менеджмент тәсілдеріне оқыту.</p> <p>Педагогикалық өзара іс-қимылдың инновациялық нысандарын енгізу (flesh-семинар, construct-семинар, хакатон, квест және т.б.).</p>
4	Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	<p>Әрбір педагог үшін құзыреттер мен өлшемдерді айқындайтын «Педагог» кәсіби стандартын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 500 бұйрығының талаптарын бұзу қаупі:</p> <p>- ұдайы кәсіби даму, өзінің кәсіби өсуін басқару және тиімді педагогикалық қызмет үшін құзыреттілікті дамыту;</p>	<p>Педагог стандартының талаптарын орындау мониторингі (еңбек шартын бұзу үшін дәлелді базаны жинау орындалмаған жағдайда).</p> <p>Біліктілікті арттыру курстарына жіберу.</p> <p>Жас педагогтарды қолдау үшін іс-шаралар ұйымдастыру (жас мұғалімдердің онкүндігі,</p>

		<p>- өзін-өзі дамыту дағдысы және көшбасшылыққа ұмтылу;  - өз тәжірибесі мен әріптестерінің тәжірибесін рефлексиялау.</p>	<p>әдістемелік квесттер, конкурстар)</p> <p>Педагогтардың тәжірибесін трансляциялау үшін іс-шараларды жоспарлау (шеберлік сыныптары, сабақтарды өзара қамту, стратегиялық сессиялар,)</p> <p>Командалық оқытуды ұйымдастыру (менторинг, коучинг)</p> <p>Педагогикалық рефлексияны жетілдіру бойынша тренингтер ұйымдастыру</p> <p>Педагог табысының өлшемдері мен шарттарын айқындай отырып, мектепшілік рейтингтік жүйені енгізу</p>
--	--	---	---

## VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау нысаны	Мәселелер мен қауіп-қатерлер	Басқарушылық шешім жолдары
1	Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысы жоспарын тексеру және бекітуді іске асыру	1. Жоспардың нормативтік құжаттарға сәйкес келмеу қаупі 2. Жоспардың уақтылы іске асырылмауы 3. Жоспардың жекелеген бағыттарын іске асырудың формалды тәсілі	Сынып жетекшілердің ӘБ тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру  Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмыстарды күшейту, енді бастаған сынып жетекшілерге қолдауларды ұйымдастыру.
2	2. Тәрбие үрдісі	1. Тәрбиелілік деңгейі төмен, девиантты және деструктивті мінез-құлықты білім алушылар санының ұлғаю қаупі, буллинг, зақымдану жағдайларының көбеюі 2. 1, 5-сыныптардағы білім алушылардың, жаңадан келген оқушылардың нашар бейімделуіне тигесінде үлгерімнің төмендеу қаупі 3. 8-11 сынып білім алушыларының кәсіптік бағдарлау бойынша формалды жұмысқа үйісу	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту  Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысын күшейту  Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру  Колледждер мен жоғары оқу орындарының түлектерін, оқытушылары мен студенттерін, әрсаланың кәсіп мамандарын тартып, кәсіптік бағдарлау жұмысының нысандарын әртүрлі ету
3	Білім алушылардың өзін-өзі басқаруға тартылуы, мектептің тәрбие процесіне белсенді қатысуы	Оқушылардың пассивті ұстанымы қалыптасуы, өздігінен ұйымдастыру қабілетінің болмауы және іс-шараларды өткізуге құлқының болмау қаупі	Сынып жетекшілерімен бірқатар оқыту әдістемелік іс-шараларын өткізу  Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысының жүйесін өзгерту
4	Мектеп пен отбасының әрекеттестігі	1. Оқушылардың заңды өкілдерімен, ата-аналарымен немқұрайлы түрде жұмыс атқару қаупі 2. Мектептің тәрбие жұмысына ата-аналардың пассивті түрде қарау қаупі	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту (оқыту семинарлары, ата-аналар жиналыстарын бірлесіп әзірлеу, ата-аналармен өзара іс-қимылдың жұмыс нысандарының әртүрлілігі және т.б.)

			Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру
5	Оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету Зорлық-зомбылықтың алдын алу	<p>1. Турникет пен бейнекамера жұмысының істен шығу қаупі.</p> <p>2. Оқушылар өмірінің қауіпсіздігіне жауапты сынып жетекшісінің немқұрайлы қарау қаупі.</p> <p>3. Отбасындағы, мектептегі зорлық-зомбылық, қорлау, буллинг жағдайлары анықталғанда әлеуметтік педагог пен психолог жұмысындағы немқұрайлық қаупі.</p> <p>4. Оқушылар ұжымындағы тұлғааралық проблемалардың алғашқы сигналдарын елемей қаупі.</p>	<p>Бейнекамералардың, турникеттің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету</p> <p>Сынып жетекшісінің қауіпсіздік, төзімділік мәселелері бойынша, ұжымдық құндылықтарды қалыптастыру бойынша сыныбымен жұмыс істеу әдістері мен нысандарының орындылығын анықтау</p> <p>Психолог пен әлеуметтік педагогтың, сынып жетекшілерінің жұмысын күшейту мақсатында қақтығыстардың туындау жағдайларын, буллинг жағдайларын мониторингтеу және талдау</p> <p>Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру</p> <p>Мектепте зорлық-зомбылық, буллинг, қауіпсіздікті бұзу фактілерін анықтау үшін оқушылар мен ата-аналарға сауалнама жүргізу</p>
6	Қосымша білім беру мен сыныптан тыс жұмысты жүргізу деңгейі	<p>Үйірме жұмыстары мен спорттық секциялардың формальды түрде ұйымдастырылуы</p> <p>«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдарының өзін-өзі басқару органдарымен әлсіз жұмысы</p> <p>«Балалар және театр», дебаттық қозғалыс, «Оқуға күштар мектеп» жобаларының жұмыстарын формальды түрде ұйымдастыру</p>	<p>Спорттық секциялар мен үйірмелердің жұмысына оқушылар мен ата-аналардың қанағаттануына мониторинг жүргізу</p> <p>Сынып жетекшілерімен, үйірмелер мен секциялар басшыларымен әдістемелік жұмысты күшейту</p> <p>Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту</p>

7	Оқушылардың жазға демалысын ұйымдастыру жұмыстары	<p>1. Жазғы демалыс кезінде оқушылардың денсаулығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша жұмыстардың формальды түрде өту қаупі.</p> <p>2. Мектеп жанындағы лагерьге баратын оқушылардың саны аз болуы қаупі .</p>	<p>Жазғы кезеңде жалпы орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру.</p> <p>Оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарын зерделеу негізінде мектеп жанындағы лагерьдің жұмыс жоспарын әзірлеу.</p> <p>Мектеп жанындағы лагерьде балалардың қауіпсіздігі жүйесін қамтамасыз ету.</p>
8	Оқушылардың қатысуы	<p>1. Білім алушылардың білім беру сапасын төмендету қаупі</p> <p>2. Құқық бұзушылықтардың туындау қаупі</p> <p>3. Қараусыз қалған мектеп жасындағы балаларды тәрбиелеу сапасын төмендету қаупі.</p>	<p>Қоғамдық жұмысқа және өзін-өзі басқаруға рұқсаттама бойынша тәуекел тобындағы оқушыларды тарту жоспарын әзірлеу.</p> <p>Жол берілмеушіліктің алдына лубойынша ақпараттар (әңгімелесу, сынып сағаттары, жиналыс, ұлдар, қыздар кеңесінің отырысы).</p> <p>Ата-аналарды жауапкершілікке тарту.</p>
9	Әлеуметтік әлсіз топтағы балалармен жұмыс	<p>1. Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасыларға материалдық көмекті уақтылы көрсетпеу қаупі.</p> <p>2. Тегін ыстық тамақпен, демалыс лагерьлеріне жіберумен, өзге де материалдық заттармен уақтылы қамтамасыз етілмеу қаупі.</p>	<p>Әлеуметтік аз қамтылған топ балалардың қажеттіліктерін анықтау, жанұялармен сынып жетекшілердің, психологтардың жұмысын бақылауды күшейту.</p> <p>Директор жанындағы отырыс, хаттама.</p>
10	10. Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс (ЕБҚ)	Ерекше білім беруді қажет ететін балалар үшін қауіпсіз, қолайлы орта қалыптастыру жұмыстарының формальды түрде жүру қаупі.	<p>Директорлар, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, психолог орынбасарларының жұмысын күшейту</p> <p>ЕБҚ балалардың ата-аналарына сауалнама жүргізу, проблемаларды анықтау және оларды шешу.</p>

# I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А, Бірлестік жетекшілері	ПК	ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама. Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі.	Қаңтар
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А	ПК	Анықтама	

Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	ДОІЖО Нуржанова А	ДЖК	Анықтама	Қаңтар
Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	ДОІЖО Нуржанова А, Жауапты маман Байтурова Н.	ДЖК	Анықтама	Тоқсан сайын
Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қаңтар	ДОІЖО Нуржанова А, Жауапты маман Байтурова Н.	ДЖК	Тізімдер, бұйрықтар	Дағдылы
Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз-желтоқсан, қаңтар-мамыр	Директордың бейін жөніндегі орынбасары Хасанова А.	ПК	Тізім, хаттама	Қаңтар
Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың бейін жөніндегі орынбасары Хасанова А	ЭКО	Жоспар, хаттама	

Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Жылына екі рет	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А.	ДЖК	Анықтама	Қаңтар
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамсыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіуі	Ай сайын	ДТІЖО Батырова А. Әлеуметтік педагог Бердәулетова С.	ДЖК	Анықтама	
Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңестің отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	ДОІЖО Нуржанова А ДТІЖО Батырова А. ДБЖО Хасанова А.	ДЖК	Хаттама	Тоқсан сайын
Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттарын тексеру	Қыркүйек	ДТІЖО Батырова А.Шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Тұрарова Ж.	ДЖК	Нұсқаулық, анықтама	Қаңтар

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А. Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Анықтама	
Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Наурыз	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А.	ПК	Кесте, тізім	
Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. толтырылуы) қадағалау	Алфавиттік кітап	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А. Іс қағаздарын жүргізуші Чинарбекова А.	ДЖК	Анықтама	
Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	қыркүйек	Кітапханашы Теңелбаева Н. әлеуметтік педагог Бердәулетова С.	ДЖК	Оқулықпен қамтамасыз етілуі бойынша есеп	

## II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

**Мақсаты:** мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

**Оқу процесінің бақылау объектілері:**

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	«О» білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	ДОІЖО Нуржанова А,ӘБ жетекшілері	ДЖК	«Нөлдік» кесіндісін жүргізу және талдау	
2	Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі ( нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Әр тоқсан соңында	ДОІЖО Нуржанова А,ӘБ жетекшілері	ДЖК	Ақпараттама	

3	Оқу-тәрбие процесі (пән бойынша, параллель, сыртқы немесе қорытынды бағалауға дайындық бағыты бойынша)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/бақылау, әкімшілік кесінді алу	Қыркүйек	ДОЖО Нуржанова А,ӘБ жетекшілері	ДЖК	Ақпарлама	
4	Әліппе кезеңінде оқушылардың үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, ана тілінің оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	Қыркүйек	ДОЖО Нуржанова А	ДЖК	Анықтама	
5	Информатика, физика, математика пәндерінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-11 сыныптардағы ИФМ сабақтары, ҚМЖ, оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау,,	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қазан	Директордың орынбасарлары	Әдісте мелік отырысы	Ақпарлама	
6	7-11 сыныптарда физика пәнінің оқытылу жағдайын зерделеу	Пән мұғалімінің пәндік құзыреттілігі мен әдістемелік құзыреттілік деңгейін диагностикалау	7-11 сыныптағы пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу, бақылау	қазан	ДОЖО Нуржанова А	Әдісте мелік отырысы	Ақпарлама	
7	5-11 сыныптар	Пән мұғалімдерінің	5-11 сыныпта	Фронталд	Персоналды	қазан	ДОЖО	ДЖО	Ақпарлама	

	математика пәнінің оқытылу сапасы	әдістемелік, және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	ы	бақылау/ҚМЖ ларды қарау, талдау		Нуржанова А Бірлестік жетекшілері			
8	10-11 сыныптарда информатика пәнін оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейін анықтау	10-11 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	Қазан	ДОІЖО Нуржанова А, Бірлестік жетекшілері	ӘЖ	Ақпарлама	
9	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	қазан	ДОІЖО Нуржанова А,	ӘЖ	Ақпарлама	
10	Бастауыш бірлестігінің сабақтарына бақылау басшылық	Оқушылардың шығармашылық ойлау, оқу дағдыларын анықтау	1-4-сыныптардағы оқушылардың шығармашылық ойлауы мен дағдылары)	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақтарын бақылау	Қараша	ДОІЖО Нуржанова А, ДБІЖО Хасанова А	ДЖК	Ақпарлама	
11	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы(функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)	Фронтальды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/тестілеу	Қараша	ДОІЖО Нуржанова А	ӘЖ	Ақпарлама	
12	Әліппе, әдебиеттік оқу және қазақ тілі	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін, түсіну,	1-4 сыныптардағы оқу	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/	қараша	ДОІЖО Нуржанова А	ӘЖ	Ақпарлама	

	пәнінің берілуі жағдайы (1-4 сыныптар);	оқығанын интерпретация жасау, мәтінді талдау деңгейлерін анықтау.	сауаттылығы		сабақты бақылау					
13	Орыс тілі сабақтарында оқушының жеке қабілеттерін дамыту (2-4 сыныптар)	Инновациялық оқыту тәсілдерінің оқушылардың жеке қабілеттерін арттыруға ықпалын анықтау	2-4-сыныптар орыс тілі сабағы	Тақырыптық	Шолу бақылауы/ сабақты зерттеу	қараша	ДОІЖО Нуржанова А ДБІЖО Хасанова А	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.	Ақпарлама	
14	Ағылшын тілі пәнінің берілуі жағдайы(3-4 сыныптар);	Тілдік дағдыларды дамытуда саралап оқытудың тиімді тәсілдерін зерделеу	3-4 сыныптардағы ағылшын тілі пәні	Фронталды	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау, сұқбаттасу	қараша	ДОІЖО Нуржанова А	ӘК	Ақпарлама	
15	Музыка, еңбек, бейнелеу және факультатив сабақтарында оқушылардың шығармашылық қабілеттерін тиімді дамыту жолдары (1-4 сыныптар)	Пән мұғалімінің пәнді оқыту тәсілдерін анықтау	1-4-сыныптардағы оқушылардың шығармашылық қабілеттерін анықтау	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақты бақылау	қараша	ДОІЖО Нуржанова А ДБІЖО Хасанова А	ӘК	Ақпарлама	
16	Дүниетану, жаратылыстану сабағында ақпараттық тех. тиімді қолдану	Оқушылардың АКТ жұмыс жасау дағдыларының деңгейін анықтау	1-4-сыныптар Дүниетану, жаратылыстану сабағында АКТ технологиялары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қараша	ДОІЖО Нуржанова А	Бірлестік отырыстары	Ақпарлама	
17	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-	Мұғалімдердің сандық технологияларды	1-4, 3-4-сыныптардағы сандық	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/	қараша	ДОІЖО Нуржанова А	Мониторинг Бірлесті	Ақпарлама	

	коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.		сабақты бақылау, тестілеу			к отырысында талдау.		
18	Бастауыш сынып оқушыларымен дене тәрбиесі сабағын жүргізудің әдістемелік ерекшеліктері	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	Пән мұғалімі Тілекқабылов С, Психолог Қонысбайқызы Ж	ӘК	Ақпарлама	
19	Мектеп алды даярлық топтарында «Тіл дамыту» сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары;	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Функционалды сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты бақылау	қараша	ДОҰЖО Нуржанова А	ӘК	Ақпарлама	
20	1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	желтоқсан	ДОҰЖО Нуржанова А Директордың м.а Бекова А	ӘК	Ақпарлама	
21	4-сынып оқушыларының ББЖМ-ға дайындық	4-сынып оқушыларындағы тиімді оқу дағдыларының	4-сынып оқушыларының ББЖМ қорытындыс	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	желтоқсан	ДОҰЖО Нуржанова А Директордың м.а Бекова А	ДЖО		

	деңгейін бақылау	деңгейін анықтау	ы							
22	Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі (сыныптарды мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың жетістіктерінің мониторингін жүргізу	оқу БЖБ,ТЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	Фронтальды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А	ӘК		
23	1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау	Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу	I жарты жылдық қорытындысы және оқу әрекеттері	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А Психолог Қонысбайқызы Ж	ӘК	Ақпарлама	
24	Тілдер бірлестігінің сабақтарына бақылау басшылық	Оқушылардың шығармашылық, тілдік құзіреттілігінің деңгейін анықтау	5-11 сыныптардағы ҚМЖ, тілдік құзіреттілігі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақтарын бақылау	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А, ДБІЖО Хасанова А	ДЖК	Ақпарлама	
25	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-11 сыныптар);	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-11 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронтальды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А	ӘК	Ақпарлама	
26	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын	Оқушылардың айтылым, жазылым, дағдылары	5-11 сыныптардағы ағылшын	Фронтальды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А, ДБІЖО	ДЖО	Ақпарлама	

	зерделеу (5-11 сыныптар)	ның деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	тілі сабағы, ҚМЖ, диагностикалық тест		ларды талдау, сабақтарды бақылау		Хасанова А			
27	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-11 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-11 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А, ДБІЖО Хасанова А	ДЖО	Ақпарлама	
28	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ, БЖБ жұмыстары (БЖБ, ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А	ӘК	Мониторинг	
29	I жарты жылдық бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	I жарты жылдықтағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	желтоқсан	ДОІЖО Нуржанова А	ПК	Анықтама	
30	Эстетика бірлестігінің сабақтарына бақылау басшылық	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-11 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы ҚМЖ,	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақтарын бақылау	қаңтар	ДОІЖО Нуржанова А, ДБІЖО Хасанова А	ДЖК	Анықтама	
31	5-11 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-11 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	ДОІЖО Нуржанова А, ДБІЖО Хасанова А	ДЖО	Ақпарлама	
32	Көркем еңбек, музыка	Оқушылардың қол өнермен айналысу	Көркем еңбек	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы	Қаңтар	ДОІЖО Нуржанова А,	ӘК	Ақпарлама	

	сабақтарында оқушыларды ұлттық қолөнерге баулу;	дағдылары деңгейін анықтау	сабағы		бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу		ДБЖО Хасанова А Бірлестік жетекшілері			
33	10-11 сыныптарда алғашқы әскери дайындық пәнінің берілуі;	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу	Қаңтар	ДОЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А Бірлестік жетекшілері	ӘЖ	Ақпараттама	
34	Жаратылыстану пәндер бірлестігінің сабақтарына бақылау басшылық	Оқушылардың шығармашылық, тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-11 сыныптардағы ҚМЖ, тілдік құзыреттілігі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақтарын бақылау	Ақпан	ДОЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А	ДЖК	Анықтама	
35	5-9 сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-9 сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	ақпан	ДОЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А	ДЖО	Ақпараттама	
36	7-сыныптарда химия, физика пәндерінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	7-сыныптардағы химия, физика сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау		ДОЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А	ӘЖ	Ақпараттама	
37	Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-11 сынып	Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау	7-11-сыныптардағы биология сабағы,	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды	Ақпан	ДОЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А	ӘЖ	Ақпараттама	

	оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру		зертханалық жұмыстар.		бақылау		Бірлестік жетекшілері			
38	5-11 сыныптардағы жаратылыстану және география пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын, картамен жұмыс, иньтерпретация жасау дағдыларын анықтау	7-9 сыныптардағы география сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу	Ақпан	ДОДЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А	ӘК	Ақпарлама	
39	10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыптық	Персоналды бақылау/сұқбаттасу, тестілеу	ақпан	ДОДЖО Нуржанова А, Психолог Қонысбайқызы Ж	ӘК	Ақпарлама	
40	8-11 сыныптардағы химия пәнін оқыту жағдайы.	Пән мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктері деңгейі мен оқушылардың зерттеушілік дағдылары деңгейін анықтау	8-11 сынып оқушылары мен. пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Фронтальды	Сыныптық-жалпылаушы/бақылау кесінділері, сабақтарды бақылау	ақпан	ДОДЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А Бірлестік жетекшілері	ӘК	Ақпарлама	
41	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МОДО	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 9-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	ДОДЖО Нуржанова А, ҚББП Түгелбаева С	ДЖО	Ақпарлама	
42	Ағылшын тілі оқытуда 8-9 сынып, 9-11 оқушыларының сөйлеу дағдыларын қалыптастыру	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің пәндік құзыреттілік деңгейі мен АКТ құзыреттіліктерін анықтау, оқушылардың тілдік	8-9, 9-11 сыныпта сабақ беретін пән мұғалімдері, ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, бақылауға сұқбаттасу	наурыз	ДБЖО Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Реджеп Мөлдір, Арыстанбай Н	ӘК	Ақпарлама Сапалық құрам	

	мақсатында тиімді әдістер мен жаттығуларды пайдалану	дағдыларын анықтау					БЖ. Жумағалиева Д			
43	Дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Пән мұғалімдерінің командалық жұмысты ұйымдастыру бойынша тәсілдерін зерделеу	Дене шынықтыру пәні мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарды бақылау	Наурыз	ДБЖО Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Сисембаев Қасым, Тілекқабылов С БЖ. Көбенев Қ	ӘК	Ақпарат	
44	7-11 сынып оқушыларының биология пәнінен функционалдык білім деңгейі	Оқушылардың функционалдык сауаттылық деңгейлерін анықтау	7-11 сынып оқушылары, сабақ, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақты бақылау, бақылау жұмыстары	наурыз	ДБЖО Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Тұрғанбаева Н БЖ. Бекдәулетова А	Ғылым и кеңесте	Ақпарат	
45	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуын зерделеу (5,10 сыныптар);	Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін бағалау	5,10сыныптар қазақ тілі сабағы	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау	наурыз	ДБЖО Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Асылбекова А БЖ. Жумағалиева Д	ӘК	Ақпарат	
46	1-4 сыныптардағы Цифрлық сауаттылық, 5,8 сыныптардағы математика пәндерінің оқыту сапасы	Оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейін анықтау	1-4сыныптар 5,8 сыныптар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	наурыз	ДБЖО Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Нұрахметова Г, Мұратов Ж БЖ. Өткелбай А	ӘК	Ақпарат	
47	10-11 сыныптарда	Мұғалімнің оқыту	АӘД пәні	Тақырыптық	Персоналды	Наурыз	ДБЖО	ӘК	Ақпарат	

	алғашқы әскери дайындық пәнінің берілуі;	тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	ық	бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу		Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Сисембаев Қайсар БЖ. Көбенов Қ			
48	Көркем еңбек, музыка сабақтарында оқушыларды ұлттық колөнерге баулу;	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын зерделеу, сұқбаттасу	Наурыз	ДБЖО Хасанова А, Пән мұғалімі жас маман Сисембаев Қайсар, Мырзабай Д БЖ. Көбенов Қ	ӘК	Ақпарлама	
49	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	Наурыз	ДОЖО Нуржанова А	ӘК	Мониторинг	
50	2-11 сыныптардың вариативті компоненттердің оқытылу жай күйі	Оқушылар білімінің сәйкестігін бақылау	Мұғалім қызметін зерттеу	тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	Сәуір	Қосымша білім беру педагогы Түгелбаева С	ӘК	Ақпарлама	
51	11-сынып оқушыларының ҰБТ, қорытынды аттестаттауға дайындығы	Оқушылардың ҰБТ, қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау	Оқушылардың дайындығы	Жекелей	Дайындық бақылау	сәуір	ДОЖО Нуржанова , Қосымша білім беру педагогы Түгелбаева С	ДЖК	Мониторинг	
52	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары;	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау,	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	сәуір	ДОЖО Нуржанова А, ДБЖО Хасанова А	Ғылым и консил иум		

		мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу								
53	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	ДОДЖО Нуржанова А, ДБДЖО Хасанова А Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес	Мониторинг	
54	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы;	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	Таңдау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары	Фронтальды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	ДОДЖО Нуржанова А, ДБДЖО Хасанова А	ӘК	Ақпарат	
55	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешенді-жалпылама бақылау	үнемі	ДОДЖО Нуржанова А, ДТЖО Батырова А	ДЖО	Ақпарат	
56	Токсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	Мамыр	ДОДЖО Нуржанова А	ӘК	Мониторинг	
57	Жылдық бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім нәтижесінің мониторингі	Жылдықтағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Мамыр	ДОДЖО Нуржанова А	ПК	Сапалық құрамы	

**III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША  
ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ**

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1.	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктерін ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек	ДОІЖО Нуржанова А Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау мақсатында ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану	Қаңтар
2.	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	ДОІЖО Нуржанова А Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Мониторинг	
3	ҰБТ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қараша қаңтар, мамыр	ДОІЖО Нуржанова А Қосымша білім беру педагогы Тугелбаева С	ПК	Мониторинг, ақпараттама	Қаңтар
4	Үлгерімі нашар	Үлгерімі нашар	Үлгерімі	Фронталды	Талдау	Қазан	ДОІЖО	ДЖК	Талдау	

	оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	нашар оқушылармен жұмыс жоспары	лды		Қараша, желтоқсан, наурыз	Нуржанова А Бірлестік жетекшілері		жұмыстары	
5	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, мамыр	ДОІЖО Нуржанова А пән мұғалімдері	ПК		
6	Бастауыш сынып бойынша оққылықтармен жұмыстардың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Қараша, желтоқсан, сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Нуржанова А	ДЖК		
7	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ,ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	ДОІЖО Нуржанова А Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Анықтама, мониторинг	
8	Оқушылардың оқу нәтижелері	Оқушылардың оқу	Оқу әрекеттері	фронталды	Оқушылардан жүйелі түрде	Желтоқсан,	ДОІЖО Нуржанова А	ӘКО	Сауалнама, ақпарат	Наурыз

	мен оқу әрекеттерінің мониторингісі (сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	әрекеттерінің күшті және әлсіз жақтарын диагностикалау, оқу нәтижелерін көрсетуді қамтамасыз ету			сауалнама алып отыру, оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері байланыстардың сапасын тексеру		ДБЖО Хасанова А Бірлестік жетекшілері			
9	5-11- сынып оқушыларына пән бойынша қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	қаңтар,	ДОІЖО Нуржанова А ДБЖО Хасанова А Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Сауалнама	

#### IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір-қазан	ДБЖО Хасанова А.Р.	ӘКО	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	сәуір, тамыз-қыркүйек
Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	ДБЖО Хасанова А.Р.		ҒББ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек

Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	қыркүйек	ДБЖО Хасанова А.Р.	ДЖК	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	
Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жадынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен коучинг	Қазан	ДБЖО Хасанова А.Р.	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан

Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын құру, жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік )	Қыркүйек	ДБЖО Хасанова А.Р. Педагог-психологтер	ДЖК	Деректердің қолжетімді базасын құру	қаңтар
ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚ жұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдас тығы )	Тақырыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қараша	ДБЖО Хасанова А.Р.	ДЖК	SWOT-талдау	
Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронтальды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қазан-сәуір	ДБЖО Хасанова А.Р.	ПК (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

## V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	<b>Құжаттама ны зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ</b>	қараша	ДОЖО Нуржанова А	ДЖК	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	Ақпан
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОЖО Нуржанова А	ӘКО	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу <b>Құжаттама ны зерделеу:</b> ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОЖО Нуржанова А	ӘКО		
	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану		Тақырыптық	<b>Бақылау:</b> сабаққа қатысу <b>Құжаттама</b>	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОЖО Нуржанова А	ӘКО		

деңгейін анықтау			<i>ны зерделеу:</i> ҚМЖ					
Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	<i>Бақылау:</i> сабаққа қатысу <i>Құжаттама ны зерделеу:</i> ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОІЖО Нуржанова А	ӘКО	Критериалды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	
Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау:</i> сабаққа қатысу <i>Құжаттама ны зерделеу:</i> ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОІЖО Нуржанова А	ӘКО	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	
Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<i>Білімді тексеру:</i> <i>қорытынды бақылау жұмыстары</i> <i>Талдау: ТЖБ нәтижелері</i>	Жартыжылдық	ДОІЖО Нуржанова А	ДЖК	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	
Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама</i>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А.	ӘКО	Ұжымдық педагогикалық жобалардың тиімді тұстарын анықтау	

Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	<i>Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау</i>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ПК	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ДЖК	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, құжаттама ны тексеру, талдау</i>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ҒӘК	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру	
	Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ҒӘК	Ашық сабақтар өткізу	
	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау,		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ӘКО	Дөңгелек үстел ұйымдастыру	

	олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау								
	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.		Тақырыптық	<b>Бақылау, сауалнама, талдау</b>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
<b>"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс</b>									
<b>"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс</b>	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	<b>Жас мамандармен жұмыс</b>	Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу	
	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат</b>		ДБЖО Хасанова А ДОЖО Нуржанова А.	ҒӨК	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	

	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	<b>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.		Тақырыптық	<b>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А ДОІЖО Нуржанова А.	ҒӨК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.		Тақырыптық	<b>Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат</b>	Жыл бойы	ДБЖО Хасанова А Психолог: Қонысбайқызы Ж.	ҒӨК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	
<b>Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы</b>	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	<b>Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы</b>	Тақырыптық	<b>Сауалнама Бақылау Сұхбат</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу	
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	<b>Сауалнама Бақылау Сұхбат</b>	Тоқсанда 1 рет	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына	

								қатысу, мектеп, қалалық ҒЗК, олимпиадалар ға, конкурстарға қатысу	
	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.		Тақырыптық	<b>Құжаттама ны зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Мектеп, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау	
<b>Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі</b>	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	<b>Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу</b>	Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДОЖО Нуржанова А.	ҒӨК	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білумен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..		Тақырыптық	<b>Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.	Тақырыптық	<b>Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДБЖО Хасанова А	ҒӨК	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.	Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДОЖО Нуржанова А.	ҒӨК	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
Тұлғаның шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау.	Тақырыптық	<b>Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДБЖО Хасанова А ДОЖО Нуржанова А.	ҒӨК	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.	Тақырыптық	<b>Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау</b>	Жартыжылдықта 1 рет	ДБЖО Хасанова А ДОЖО Нуржанова А	ҒӨК	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

## VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТІЖО Батырова А.	ДЖК	Матрицаның VI бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	Қаңтар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТІЖО Батырова А.	СЖО		Қаңтар
3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТІЖО Батырова А.	ДЖК	жоспар	Қаңтар
4	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	Сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	ДТІЖО Батырова А.	СЖО		Кезекті
5	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстар хаттамалары ресурстар	Тоқсан сайын	ДТІЖО Батырова А.	ДЖК	Хаттама	
6	Тәрбие	Сынып сағатының	1-2-	Фронталды	Сынып	Қыркүйек	ДТІЖО		Сынып	Қараша

	сағаттарының тиімділігі	мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар		сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	Батыров а А.		сағаттары жоспары, анықтама	Қаңтар Наурыз Мамыр
7	Білім алушылардың босuaқытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	ДТІЖОБ атырова А.	СЖО		Қаңтар
8	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Жылына екі рет	Қосымша білім беру педагогы Түгелбаева С.	СЖО		Тоқсан сайын
9	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың пәрменді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама, жоспарларды зерделеу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	ДТІЖО Батырова А.	СЖО		
10	«Жас ұлан», «Жас	«Жас ұлан», «Жас	Өзін-өзі	Тақырып	құжаттамала	Тоқсан	ДТІЖО	СЖО	Анықтама	

	қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	басқару ұйымы	тық	рды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	сайын	Батырова А.			
11	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарлары н зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	ДТІЖО Батырова А.	СЖО		
12	«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Бердәулетова С.	ПК	анықтама	Жыл бойы
13	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Тоқсан сайын	Әлеуметтік педагог Бердәулетова С.	ДЖК	сауалнама	Тоқсан сайын
14	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	Әлеуметтік педагог Бердәулетова С	ДЖК	анықтама	

15	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	Әлеуметтік педагог Бердәулетова С	СЖО	анықтама	
16	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	ДТІЖО Батырова А. Психолог Қонысбайқызы Ж.	СЖО		Тоқсан сайын
18	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалманалар алу, бақылау	Жыл бойы	ДТІЖО Батырова А. Психолог Қонысбайқызы Ж.	СЖО		Кезекті
19	9-10 сынып оқушыларының	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс	Бірлескен жұмыс	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қазан, мамыр	Кәсіптік бағдар	ДЖК		

	кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	тиімділігін диагностикалау	жоспары				беруші Азирбаева А.			
20	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықжөніндегі жұмыстың жай-күйі	Қалалық, аудандық ПБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қаңтар	ДТІЖО Батырова А.	ПК		Мамыр сәуір
21	Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Фронталды	Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	Қараша	ДТІЖО Батырова А.	ПК	Анықтама	Наурыз
22	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	ДТІЖО Батырова А.	СЖО	Анықтама	Ақпан
23	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Тоқсан сайын	ДТІЖО Батырова А. Медбике Талапбаева Г.	СЖО		Ақпан

24	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	ДТІЖО Батыров а А. АӘДЖ Сисембаев Қ.	СЖО		Тоқсан сайын
----	--	---	-----------------------------------	------------	--	--------------	--------------------------------------	-----	--	--------------